



Модульные системы
учебный центр профессиональной
подготовки

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ООО «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»

А.Ф. Насибуллин

« 28 » 2022 г.



СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет
Протокол № 2/07-2022 от 28.07.2022 г.

А.Ф. Насибуллин

СОГЛАСОВАНО:

Методический совет
Протокол № 1/07-2022 от 28.07.2022 г.

А.Ф. Насибуллин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогов

**к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных,
учебным и методическим материалам, музейным фондам,
материально-техническим средствам**

**Общества с ограниченной ответственностью
Учебный центр «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»**

г. Октябрьский, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение о порядке доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам (далее – Положение) регламентирует данное направление деятельности ООО «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ» (далее – Общество).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Положение регламентирует доступ педагогических работников к бесплатному пользованию ресурсами библиотеки, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейному фонду, материально-техническим средствам обеспечения образовательного процесса.
- 1.4. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

2. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ.

- 2.1. Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Обществе осуществляется со стационарно установленных в Обществе персональных компьютеров, а также ноутбуков, подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.
- 2.2. Пользователь локальной вычислительной сети Общества обязан:
 - использовать доступ к локальной сети, а также другим информационным ресурсам только в служебных целях;
 - не использовать информационные и технические ресурсы локальной вычислительной сети в коммерческих целях отличных от коммерческих целей Общества и для явной или скрытой рекламы услуг, продукции и товаров любых организаций и физических лиц, за исключением образовательных услуг, а также продукции и товаров, предназначенных для обеспечения образовательного процесса;
 - исключить возможность неосторожного причинения вреда (действием или бездействием) техническим и информационным ресурсам локальной сети;
 - не предпринимать попыток несанкционированного доступа к информационным и вычислительным ресурсам локальной сети, доступ к которым осуществляется через локальную вычислительную сеть;
 - перед использованием или открытием файлов, полученных из других источников, проверять файлы на наличие вирусов;
 - не использовать доступ к локальной вычислительной сети для распространения и тиражирования информации, распространение которой преследуется по закону, заведомо ложной информации и информации, порочащей организацию и физические лица, а также служебной информации без соответствующего разрешения руководства Общества.
- 2.3. Пользователям локальной вычислительной сети Общества запрещено:
 - предоставлять доступ к ресурсам локальной сети Общества незарегистрированным пользователям;
 - использование программ, осуществляющих сканирование сети без письменного предупреждения системного администратора с объяснением служебной необходимости подобных действий;
 - установка дополнительных сетевых протоколов, изменение конфигурации настроек сетевых протоколов без ведома системного администратора;
 - открывать файлы и запускать программы на локальном компьютере из непроверенных источников или принесённых с собой на переносных носителях без пред-

варительного сохранения на локальном жестком диске и последующей проверкой антивирусной программой;

- хранение на публичных сетевых дисках файлов, не относящихся к выполнению служебных обязанностей работника Общества (игрушки, видео, виртуальные CD и т.п.);
- просматривать сайты порнографической, развлекательной направленности, и сайты, содержание которых не относится напрямую к служебным обязанностям работника;
- играть в различные онлайн игры;
- использование программ для зарабатывания денег в сети Интернет;
- скачивание файлов, не имеющих отношения к текущим служебным обязанностям работника Общества.

2.4. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Обществе педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль). Предоставление доступа осуществляется устным распоряжением директора Общества.

3. ПОРЯДОК ДОСТУПА К БАЗАМ ДАННЫХ.

- 3.1. Педагогическим работникам Общества обеспечивается доступ к электронным базам данных на условиях, указанных в договорах, заключенных Обществом с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).
- 3.2. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на официальном сайте Общества, информация о локальных актах расположена в разделе «Документы».

4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ МАТЕРИАЛАМ.

- 4.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими ресурсами Общества.
- 4.2. Методические материалы, размещаемые на официальном сайте Общества, находятся в открытом доступе.
- 4.3. Педагогическим работникам Общества по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебного кабинета, а также предоставляться во временное пользование оргтехника, необходимая для проведения учебных занятий и подготовки к ним.
- 4.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам Общества не разрешается стирать или менять на них информацию.

5. ПОРЯДОК ДОСТУПА К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 5.1. Доступ педагогических работников Общества к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения во время, определенное в расписании занятий.
- 5.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники Общества имеют право пользоваться ксероксом.
- 5.3. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники Общества имеют право пользоваться принтерами. Педагогический работник может распечатать на принтере необходимое для его профессиональной деятельности количество страниц.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения директором Общества.

**Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью**

3 (три) листов
цифрами прописью

Должность: директор

Подпись [подпись] / Насибуллин А.Ф.

« 28 » 07 2022 г. М.П.

