



Модульные системы
учебный центр профессиональной
подготовки

УТВЕРЖДАЮ:

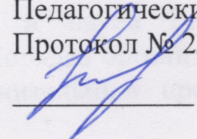
Директор
ООО «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»


_____ А.Ф. Насибуллин
« 28 » _____ 2022 г.



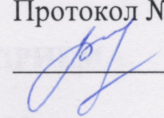
СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет
Протокол № 2/07-2022 от 28.07.2022 г.


_____ А.Ф. Насибуллин

СОГЛАСОВАНО:

Совет обучающихся
Протокол № 3/08-2022 от 05.08.2022 г.


_____ Р.Р. Золотайко

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Общества с ограниченной ответственностью
Учебный центр «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»**

г. Октябрьский, 2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее - Положение) в ООО Учебный центр «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ» (далее – Общество) является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Общества.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих нормативных документов:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Уставом Общества;
 - другими локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Общества.

2. ПРАВИЛА ПРИЕМА.

- 2.1. На обучение по программам, реализуемым Обществом, принимаются совершеннолетние граждане:
 - 1) к освоению дополнительных профессиональных программ:
 - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование;
 - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование.
 - 2) к освоению дополнительных общеобразовательных программ, направленных на удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном совершенствовании, формировании культуры безопасного образа жизни:
 - любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
- 2.2. Прием в Общество ведется без вступительных испытаний на конкурсной основе. Прием ведется в течение всего календарного года.
- 2.3. Прием на обучение граждан в Общество осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами на условиях, установленных настоящим Положением и договором на оказание платных образовательных услуг.
- 2.4. Лицо, зачисленное в Общество на обучение, приобретает статус «Обучающийся».
- 2.5. Реализация программ в Обществе осуществляется в следующих формах обучения:
 - очно;
 - очно-заочно;
 - заочно;
 - индивидуально;
 - дистанционно.
- 2.6. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебным планом соответствующей программы, образцом документа о квалификации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Общества.
- 2.7. Зачисление физического лица в Общество для обучения по программам производится на основании подписанного в двустороннем порядке договора на оказание платных образовательных услуг, заполненного заявления и анкеты Обучающегося.
- 2.8. При приеме в Общество поступающий предъявляет:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство;
 - документ (или заверенную копию), подтверждающий профессиональную подготовку, соответствующую основной программе профессионального обучения (п профессиональном обучении по программам повышения квалификации или профессиональной подготовки) или подтверждающий наличие образования не ниже среднего профессионального или получение среднего профессионального и высшего профессионального образования (при обучении по программам дополнительного профессионального обучения, курсов целевого назначения);
 - фотографию размером 3x4 см. (по программам, подконтрольным надзорным органам, и дополнительным профессиональным программам профессиональной подготовки);
 - медицинскую справку установленного образца о профессиональной пригодности (для обучения по программам профессионального обучения и курсам целевого назначения по изучению оборудования и (или) технологий для опасных производственных объектов);
 - заключение специалиста (психиатр, нарколог) по программам, подконтрольным надзорным органам);
 - удостоверение по электробезопасности (для электротехнического персонала);
 - водительское удостоверение (при обучении на курсах водителей, осуществляющих перевозку опасных грузов);
 - документ (или заверенную копию), подтверждающий наличие (или получения) настоящего момента) среднего профессионального и(или) высшего профессионального образования (при обучении по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки);
 - документ и(или) заверенную копию, подтверждающий смену фамилии и (или) имени и (или) отчества Обучающегося (при необходимости).
- 2.9. Для зачисления Обучающегося в Общество по направлению юридического лица заказчик направляет заявку с указанием программы обучения, данными обучающегося. В данном случае обеспечение наличия необходимых документов возлагается на заказчика.
- 2.10. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы при приеме в Общество, несут ответственность, предусмотренную Законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ.

- 3.1. На основании заключенного договора на оказание платных образовательных услуг представленных документов директор Общества издает приказ об организации обучения и начале обучения.
- 3.2. Все прочие вопросы, связанные с приемом в Общество, и не регламентированные данным Положением, решаются в индивидуальном порядке директором Общества.
- 3.3. Обучающийся, Заказчик имеет возможность ознакомиться со следующими документами Общества:
- Устав;
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
 - Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
 - Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - Правила внутреннего распорядка для обучающихся;
 - другие локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Общества.
- Подписью Обучающегося во входной анкете фиксируется согласие на обработку персональных данных заявителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА.

- 4.1. Под переводом в настоящем Положении понимается перевод Обучающегося с одной образовательной программы на другую, на основании заявки Заказчика и по личному заявлению физического лица.
- 4.2. Перевод Обучающегося в другие образовательные учреждения не осуществляется.
- 4.3. При переводе с одной образовательной программы на другую, к договору об оказании образовательных услуг заключается дополнительное оглашение на новых условиях и с изменением стоимости обучения.
- 4.4. Обучающийся обязан доплатить разницу в стоимости обучения между образовательными программами. В случае перевода на обучение по программе с меньшей стоимостью, Общество и Обучающийся производят взаимозачеты, исходя из фактического объема программы, усвоенной к моменту перевода.

5. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ.

- 5.1. Под отчислением в настоящем Положении понимается прекращение оказания образовательных услуг физическому или юридическому лицу Обществом.
- 5.2. Обучающийся может быть отчислен из Общества по следующим основаниям:
 - а) по уважительным причинам:
 - в связи с окончанием срока обучения;
 - в случае добровольного отказа от дальнейшего обучения на основании личного заявления;
 - по заявке юридического лица, если Заказчиком, осуществляющим оплату обучения, является организация;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и Общества, в том числе ликвидации Общества;
 - в связи с болезнью, смертью.
 - б) по неуважительным причинам:
 - в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;
 - в случае установления нарушения порядка приема в Общество, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное отчисление;
 - за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Общества, Правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Общества.
- 5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Общества об отчислении Обучающегося из Общества.
- 5.4. Отчисление по инициативе Обучающегося производится по заявлению Обучающегося.
- 5.5. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и иными локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Общества, прекращаются с даты его отчисления из Общества.
- 5.6. Обучающийся вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Общества, в установленном законодательством порядке.

6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ.

- 6.1. Под восстановлением в настоящем Положении понимается возобновление ранее отчисленного Обучающегося по направлениям обучения при наличии вакантных мест в рамках одной образовательной программы.
- 6.2. Право на восстановление в Общество имеют лица, отчисленные из Общества по уважительной причине.
- 6.3. Восстановление лица в число Обучающихся производится на основании личного заявления Обучающегося (физическое лицо), заявки Заказчика (юридическое лицо).

- 6.4. Решение о восстановлении Обучающегося принимает директор Общества, что оформляется соответствующим приказом.
- 6.5. При восстановлении в Общество директор Общества устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 6.6. Обучающимся, восстановленным в Обществе и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения директором Общества.

0.4. ...
0.5. ...

...
...
...

**Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью**

4 (четыре) ЛИСТОВ
цифрами прописью

Должность: директор

Подпись [подпись] / Насибуллин А.Ф.

« 28 » 07 2022 г. М.П.

